



COIMISIÚN UM
ATHCHÓIRIÚ AN DLÍ
LAW REFORM
COMMISSION

LEABHRÁN FAISNÉISE D'IARRTHÓIRÍ LÉIGH GO CÚRAMACH

Comórtas oscailte le haghaidh ceapadh chuig an bpost seo:

TAIGHDEOIR DLÍ SINSEARACH SA CHOIMISIÚN UM ATHCHÓIRIÚ AN DLÍ

Dáta deiridh: meán lae an **17 Feabhra 2025**

Tá an Coimisiún um Athchóiriú an Dlí tiomanta do bheartas comhdheise a leanúint.

Reáchtálfaidh an Coimisiún um Athchóiriú an Dlí an feachtas seo de réir an Chóid Chleachtais i gcomhair Ceapacháin chun Post sa Státseirbhís agus sa tSeirbhís Phoiblí arna ullmhú ag an gCoimisiún um Cheapacháin Seirbhíse Poiblí.

Foilsíonn an Coimisiún um Cheapacháin Seirbhíse Poiblí cóid chleachtais agus bíonn siad ar fáil ar www.cpsa.ie

RÍOMHPHOST
SUÍOMH GRÉASÁIN
TEILEAFÓN

recruitment@lawreform.ie
www.lawreform.ie
01 6377609

Clár Ábhar

LEABHRÁN FAISNÉISE D'IARRTHÓIRÍ	0
Faisnéis Chúlra faoin bpost	2
Feidhm an Phoist	2
Príomhfhreagrachtaí	3
Cáilíochtaí agus Taithí	4
Ceanglais Bhunriachtanacha	4
Scileanna inmhianaithe	5
Painéal	5
Incháilitheacht chun páirt a ghlacadh sa chomórtas agus srianta áirithe ar incháilitheacht	6
Ceanglas Saoránachta	6
Comhaontú Comhchoiteann: Ócaíochtaí Iomarcaíochta le Seirbhísigh Phoiblí	6
An Scéim Dreasachta Luathscoir (SDLS)	6
Ciorclán ón Roinn Sláinte agus Leanaí (7/2010)	6
An Roinn Comhshaoil, Pobail agus Rialtais Áitiúil (Ciorclán LG(P) 06/2013)	7
Dearbhú	7
Príomhchoinníollacha Seirbhíse	8
1. Ginearálta:	8
2. Pá	8
3. Tionacht agus Promhadh	8
4. Ceanncheathrú	9
5. Scor/Aoisliúntas	9
Laghdú Pinsin	10
6. Uaireanta freastail	12
An tAcht um Eagrú Ama Oibre, 1997	12
Saoire Bhreitheachta	12
Saoire Bhliantúil	12
Rúndacht, Caidreamh faoi Rún agus Caighdeán Iompraíochta: Rúndacht Oifigiúil agus Ionracas	12
PRÓISEAS AN CHOMÓRTAIS	13
Conas iarratas a dhéanamh	13
Modhanna Roghnúcháin	14
Rúndacht	14
Cearta Iarrthóirí	14
Treoirlinnte maidir le déileáil le hachomhairc/iarratais ar athbhreithniú	14
Próiseas neamhfhoirmiúil	15
Próiseas Foirmiúil: Athbhreithniú inmheánach	15
Athbhreithniú ag an eadránaí cinntí	16
Oibleagáidí Iarrthóirí	16
Iarrthóireacht a mheas a bheith tarraingthe siar	17
Seirbhís ardchaighdeán	17
Na hAchtanna um Chosaint Sonraí, 1988 agus 2003	17
Aguisín 1	18
Príomhinniúlachtaí le haghaidh feidhmíocht éifeachtach ar leibhéal an Ardoifigigh Feidhmiúcháin	18
Saineolas Dlí, Oilteacht agus Féinfhorbairt	18
Anailís agus Cinnteoireacht	18
Bainistíocht agus Soláthar Torthaí	18
Ceannaireacht	18
Scileanna Idirphearsanta agus Cumarsáide	19
Treallús agus Tiomantas do Luachanna Seirbhíse Poiblí	19

Taighdeoir Dlí Sinsearach sa Choimisiún um Athchóiriú an Dlí

Faisnéis Chúlra faoin bpost

Bunaíodh an Coimisiún um Athchóiriú an Dlí leis an Acht fán gCoimisiún um Athchóiriú an Dlí, 1975, chun an dlí a choinneáil faoi athbhreithniú neamhspleách, oibiachtúil agus saineolach. Tá cúigear comhaltaí ag an gCoimisiún: an tUachtarán, an Coimisinéir Lánaimseartha, agus triúr Coimisinéirí páirtaimseartha.

Tá sé mar chuspóir againn dlí na hÉireann a athbhreithniú agus tograí a dhéanamh le haghaidh athchóirithe. Oibrímid freisin ar an dlí a nua-aoisiú chun go mbeidh sé níos fusa é a rochtain agus a thuiscint. Forbraítear na tograí um athchóiriú an dlí uainn i bpróiseas a thosaíonn le Páipéar Comhairliúcháin. Sna Páipéir Chomhairliúcháin uainn, scrúdaítear an dlí agus leagtar amach ceisteanna faoi athruithe féideartha ar an dlí. A luaithe a fhoilsítear Páipéar Comhairliúcháin, iarraimid aighneachtaí ar athruithe féideartha ar an dlí. Téimid i ndáil chomhairle go forleathan, breithnímid na haighneachtaí arna bhfaíl againn agus foilsímid tuarascáil ansin ina leagtar amach anailís agus moltaí an Choimisiúin.

Tháinig athruithe i ndlí na hÉireann as an-chuid de na tograí ón gCoimisiún.

Feidhm an Phoist

Imríonn Taighdeoirí Dlí Sinsearacha príomhról i bhfoireann taighde dlí an Choimisiúin, agus seirbhís taighde dlí atá éifeachtúil, cruinn agus ar ardchaighdeán á sholáthar acu don Choimisiún. Oibríonn Taighdeoirí Dlí Sinsearacha i ndlúthchomhar leis an Stiúrthóir Taighde agus na Leas-Stiúrthóirí Taighde chun ceisteanna taighde agus dréachtmholtaí le haghaidh athchóiriú an dlí a fhorbairt lena mbreithniú ag an gCoimisiún agus chun dul chun cinn a dhéanamh ar thionscadail um athchóiriú an dlí ar leibhéal an Choimisiúin.

Éileofar ar an Taighdeoir Dlí Sinsearach treoir agus meantóireacht a sholáthar do thaighdeoirí dlí agus d'intéirigh agus rannchuidiú le bainistíocht eolais, le forbairt scileanna agus le comhroinnt faisnéise laistigh den Choimisiún.

Taighde ar Athchóiriú an Dlí

Ag obair dó/di faoi mhaoirseacht an Stiúrthóra Taighde agus na Leas-Stiúrthóirí Taighde, déanfaidh an Taighdeoir Dlí Sinsearach taighde dlí agus anailís dlí, agus reachtaíocht bheartaithe, Páipéir Chomhairliúcháin agus Tuarascálacha á ndréachtú aige/aici lena bhfoilsíú.

Áirítear leis na tionscadail reatha:

- Íospartaigh na Coireachta a Chúiteamh
- Comhlachtaí Tugtha Breithiúnas nach Cúirteanna iad agus Achomhairc chun na gCúirteanna a Athchóiriú
- Cistiú agus Sannadh Dlíthíochta Tríú Páirtí a Rialáil

Áirítear leis na Tionscadail atá le Teacht:

- Dlíteanas Comhlachas Neamhchorpraithe
- Aithint Colscarthaí Coigríche

Is é atá i gceist le hobair an Choimisiúin agus a fhoirne taighde dlí ná comhairliúchán fairsing le daoine agus comhlachtaí ábhartha, lena n-áirítear daoine den phobal, Comhaltaí den Oireachtas,

Ranna Rialtais, an lucht dlí agus gairmithe ábhartha eile, an lucht tionscail, comhlachtaí poiblí agus eagraíochtaí neamhrialtasacha.

Éileofar ar an Taighdeoir Dlí Sinsearach taighde comparáideach a dhéanamh ar dhlíthe dlínsí eile toisc go bhfuil sé sin ina chuid bhunriachtanach de phróiseas taighde an Choimisiúin.

Coimeádann an Coimisiún acmhainní fairsinge leabharlainne chun cabhrú leis an bpróiseas taighde, lena n-áirítear acmhainní ar líne amhail vLex, HeinOnline, LexisNexis agus Westlaw. Beifear ag súil leis go mbeidh cur amach ag Taighdeoirí Dlí Sinsearach ar na hacmhainní sin agus go mbeidh siad in ann tacú le taighdeoirí dlí agus iad ag baint úsáid as an gcéanna.

Is minic a fhoilsíonn an Coimisiún dréacht-Bhillí atá ag teacht leis na moltaí atá sa tuarascáil uaidh. Ag brath ar an tionscadal, is féidir go mbeidh ar an Taighdeoir Dlí Sinsearach dréachtfhorálacha reachtacha a tháirgeadh lena mbreithniú ag an gCoimisiún.

Freastalaíonn taighdeoirí ar chruinnithe de chuid an Choimisiúin chun plé a dhéanamh ar a gcuid oibre agus chun treoir a fháil ón gCoimisiún maidir le conas dul chun cinn a dhéanamh ar thionscadail i réimse athchóiriú an dlí. Beifear ag súil leis go dtáirgfídh Taighdeoirí Dlí Sinsearach meabhráin taighde, dréacht-chaibidlí, moltaí agus dréachtfhorálacha reachtacha agus go gcabhróidh siad le taighdeoirí eile an céanna a tháirgeadh.

Rochtain ar Reachtaíocht

Beifear ag súil leis go rannchuideoidh an Taighdeoir Dlí Sinsearach freisin le hobair an Choimisiúin ar Rochtain ar Reachtaíocht, rud a tháirgeann an tEolaire Reachtaíochta, Achtanna Athbhreithnithe agus an Liosta Aicmithe den Reachtaíocht atá i bhFeidhm, agus é/í ag obair faoi mhaoirseacht an Bhainisteora um Rochtain ar Reachtaíocht agus na Leas-Bhainisteoirí um Rochtain ar Reachtaíocht. Maidir leis an Eolaire Reachtaíochta, is é a bheidh i gceist leis sin ná reachtaíocht a léamh go mion agus trácht ar éifeachtaí agus ar ghnéithe eile amhail faisnéis tosach feidhme. Is é a bheidh i gceist leis an obair ar Achtanna Athbhreithnithe ná anailís a dhéanamh ar leasuithe agus ar éifeachtaí reachtacha eile agus iad sin a chur ar áireamh trí chóras ceapadóireachta XML a úsáid. Is é a bheidh i gceist leis an obair ar an Liosta Aicmithe ná úsáid a bhaint as córas TF atá comhtháite leis an Eolaire Reachtaíochta chun an Liosta a athrú chun dáta agus a choimeád.

Príomhfhreagrachtaí

Beidh an Taighdeoir Dlí Sinsearach freagrach as an méid seo a leanas:

- (a) Taighde agus anailís atá cruinn, ar ardchaighdeán agus fianaisebhunaithe a dhéanamh ar thionscadail an Choimisiúin i réimse athchóiriú an dlí chun cabhrú leis an gCoimisiún tograí i réimse athchóiriú an dlí a fhorbairt;
- (b) Tacú le cuspóirí an Choimisiúin i réimse athchóiriú an dlí a bhfuil sé i gceist leo corp oibre atá saineolaíoch agus a ndearnadh taighde críochnúil air a tháirgeadh, agus é comhdhéanta de thograí le haghaidh athchóiriú an dlí, ar tograí iad a rannchuidíonn le forbairt a dhéanamh ar dhlíthe atá freagrúil do na riachtanais atá ag an tsochaí in Éirinn i láthair na huaire agus do na riachtanais a mheastar a bheidh ag an tsochaí in Éirinn amach anseo;
- (c) Dul chun cinn a dhéanamh ar thionscadail um athchóiriú an dlí, agus sármhaitheas, neamhspleáchas agus oibiachtúlacht á gcinntiú i dtaighde an Choimisiúin, agus ardchaighdeán cháilíochta taighde agus anailíse dlí á soláthar sna foilseacháin ón gCoimisiún i réimse athchóiriú an dlí;
- (d) Dréachtmheabhráin, Páipéir Chomhairliúcháin agus Tuarascálacha a ullmhú;
- (e) Dréachtfhorálacha reachtacha atá ag teacht le tograí an Choimisiúin i réimse athchóiriú an dlí a ullmhú i gcás gur gá;

- (f) Caidreamh a dhéanamh le geallsealbhóirí ar thionscadail an Choimisiúin chun a chinntiú go bhfuil na tograí i réimse athchóiriú an dlí praiticiúil, go bhfuil díriú ar an úsáideoir deiridh acu agus gur féidir iad a chur chun feidhme;
- (g) An tEolaire Reachtaíochta, an Liosta Aicmithe agus Achtanna Athbhreithnithe a choimeád agus a athrú chun dáta;
- (h) Cearta an duine agus comhionannas a chur chun cinn in obair an Choimisiúin i réimse athchóiriú an dlí;
- (i) Nuálaíocht a chur chun cinn in obair an Choimisiúin i réimse athchóiriú an dlí;
- (j) Obair go comhoibríoch agus go héifeachtach le daoine eile chun cuspóirí an Choimisiúin a chomhlíonadh: an dlí a choinneáil faoi athbhreithniú neamhspleách, oibiachtúil agus saineolach, moltaí a dhéanamh le haghaidh athchóiriú an dlí, agus an dlí reatha a dhéanamh inrochtana do gach duine;
- (k) Tacú leis an gCoiste Bainistíochta agus leis an gCoimisiún;
- (l) Meantóireacht a dhéanamh ar thaighdeoirí agus ar intéirínigh agus tacaíocht agus treoir a thabhairt dóibh trí ionductú, trí oiliúint agus trí chomhroinnt eolais agus, i gcás gur gá, trína gcuid oibre a shannadh agus í a athbhreithniú go cuiditheach, lena n-áirítear aiseolas agus treoir a thabhairt;
- (m) Tabhairt faoi aon dualgais eile a d'fhéadfadh an Stiúrthóir Taighde, na Leas-Stiúrthóirí Taighde agus na Bainisteoirí um Rochtain ar Reachtaíocht a shannadh ó am go chéile.

Cáilíochtaí agus Taithí

Ceanglais Bhunriachtanacha

Ní mór d'iarrthóirí na nithe seo a leanas a bheith acu an 17 Feabhra 2025 nó roimh an dáta sin:

- (a) Céim onóracha 2:1 nó cáilíocht choibhéiseach (ag Leibhéal 8 ar a laghad ar an gCreat Náisiúnta Cáilíochtaí) sa dlí, nó cáilíocht, atá inghlactha ag an gCoimisiún um Athchóiriú an Dlí mar cháilíocht choibhéiseach, inar tógadh an Dlí mar mhórábhar;
- (b) Sáreolas intaispeánta ar dhlí na hÉireann agus ar chóras dlí na hÉireann agus dea-eolas ar dhlí an Aontais Eorpaigh, a gnóthaíodh trí fhochéim nó iarchéim sa dlí nó trí thaithí ghairmiúil atá inghlactha ag an gCoimisiún um Athchóiriú an Dlí mar choibhéis;
- (c) Sáreolas intaispeánta ar dhlí bunreachtúil na hÉireann, ar fhorbairtí reachtacha comhaimseartha agus ar an dlí-eolaíocht atá ag teacht chun cinn;
- (d) Dea-eolas ar chúrsaí reatha na hÉireann agus na hEorpa;
- (e) Taithí ar reachtaíocht de chuid na hÉireann agus reachtaíocht de chuid an Aontais Eorpaigh a léamh agus a léiriú;
- (f) Eolas agus taithí ar cheisteanna casta dlí a anailísiú, bíodh sé i suíomh acadúil, i suíomh taighde ghairmiúil nó i suíomh cleachtais;
- (g) Sárscileanna scríbhneoireachta dlí, taighde dlí agus anailíseacha agus sár-mhionchruinneas;

- (h) Sárscileanna eagarthóireachta agus an cumas chun taighde agus faisnéis a scríobh agus a chur i láthair ar bhealach achomair inrochtana agus i mBéarla soiléir;
- (i) Sárscileanna teicneolaíochta faisnéise, go háirithe maidir le Microsoft Office, SharePoint, bunachair sonraí taighde dlí agus acmhainní dlí ar líne a úsáid;
- (j) An cumas chun ualaí oibre a chur in ord tosaíochta agus a bhainistiú i dtimpeallacht ghnóthach oibre chun spriocdhátaí a chomhlíonadh;
- (k) Sárscileanna idirphearsanta agus cumarsáide;
- (l) An cumas chun obair go neamhspleách agus i dtimpeallacht foirne;
- (m) Taithí intaispeánta ar rannchuidiú le tionscadail shubstaintiúla taighde.

Scileanna inmhianaithe

Sa chás is fearr, beidh ceann amháin nó níos mó de na nithe seo a leanas ag iarrthóirí:

- (a) céim mháistreachta sa dlí agus/nó cáilíocht dlí ghairmiúil;
- (b) eolas feidhmiúil ar mhodheolaíochtaí taighde dlí agus eolaíochta sóisialta;
agus
- (c) taithí ar threoir, ionduchtú agus/nó oiliúint a sholáthar do chomhghleacaithe nua.

Beifear ag súil leis freisin go mbeidh iarrthóirí in ann a thaispeáint go bhfuil acu na hinniúlachtaí le haghaidh ról ar Leibhéal an Ardoifigh Feidhmiúcháin. Féach Aguisín 1.

Painéal

Bunófar painéal ónar féidir folúntais amach anseo a líonadh. Más maith leat tuilleadh faisnéise a fháil faoi na folúntais sin, tabhair cuairt ar shuíomh Gréasáin an Choimisiúin ag www.lawreform.ie nó déan teagmháil leis an Aonad Acmhainní Daonna ar 01-6377609.

Incháilitheacht chun páirt a ghlacadh sa chomórtas agus srianta áirithe ar incháilitheacht.

Ceanglas Saoránachta

Ní mór d'iarrthóirí incháilithe:

- (a) A bheith ina saoránach de chuid an Limistéir Eorpaigh Eacnamaíoch (LEE). Is é atá in LEE Ballstáit an Aontais Eorpaigh mar aon leis an Íoslainn, Lichtinstéin agus an Iorua; nó
- (b) A bheith ina saoránach de chuid na Ríochta Aontaithe; nó
- (c) A bheith ina saoránach de chuid na hEilvéise de bhun an chomhaontaithe idir an tAontas Eorpach agus an Eilvéis maidir leis an tsaorghluaiseacht daoine; nó
- (d) A bheith ina saoránach de chuid tír nach tír LEE í agus ar céile nó leanbh é nó í le saoránach de chuid LEE, de chuid na Ríochta Aontaithe nó de chuid na hEilvéise a bhfuil cead stampa 4¹ nó stampa 5 aige nó aici.

Chun cáiliú, ní mór d'iarrthóirí bheith incháilithe faoi dháta aon tairisceana poist.

Comhaontú Comhchoiteann: Íocaíochtaí Iomarcaíochta le Seirbhísigh Phoiblí

Rinneadh Comhaontú Comhchoiteann, ar thángthas air idir an Roinn Caiteachais Phoiblí agus Athchóirithe agus Coiste Seirbhísí Poiblí Chomhdháil na gCeardchumann (ICTU) i ndáil le hÍocaíochtaí Iomarcaíochta ex-gratia le Seirbhísigh Phoiblí, agus a bhfuil éifeacht leis ón 1 Meitheamh 2012, a thabhairt isteach leis an litir ón Roinn Caiteachais Phoiblí agus Athchóirithe chuig Oifigigh Phearsanra dar dáta an 28 Meitheamh 2012. Is coinníoll de chuid an Chomhaontaithe Chomhchoitinn é nach mbeidh daoine a bhaineann leas as an gcomhaontú incháilithe lena n-athfhostú sa tSeirbhís Phoiblí ag aon chomhlacht Seirbhíse Poiblí (mar a mhínítear é sna hAchtanna um Bearta Airgeadais Éigeandála ar Mhaithe le Leas an Phobail, 2009 – 2011) go ceann tréimhse 2 bhliain tar éis an fhostaíochta a fhoirceannadh. Beidh ar dhaoine a bhain leas as an scéim sin agus a n-éireoidh leo sa chomórtas seo a chruthú go bhfuil siad incháilithe (deireadh a bheith leis an tréimhse neamh-incháilitheachta).

An Scéim Dreasaigh Luathscoir (SDLS):

Is coinníoll é de chuid na Scéime Dreasaigh Luathscoir (SDLS), mar a leagtar amach í i gCiorclán 12/09 ón Roinn Airgeadais, nach bhfuil daoine a scoir incháilithe faoin Scéim sin le haghaidh cur isteach ar phost eile san fhostaíocht chéanna nó san earnáil chéanna. Ní ceadmhach, mar sin, do dhaoine a scoir faoin scéim sin cur isteach ar an bpost seo.

Ciorclán ón Roinn Sláinte agus Leanaí (7/2010):

Tugadh isteach Scéim Luathscoir Shaorálaigh Spriocdhírithe (LSS) agus Scéimeanna Iomarcaíochta Saorálaí (SIS) le Ciorclán 7/2010 ón Roinn Sláinte dar dáta an 1 Samhain 2010. Is coinníoll de chuid scéim LSS é nach mbeidh daoine a bhaineann leas as an scéim incháilithe lena n-athfhostú san earnáil sláinte poiblí ná sa tSeirbhís Phoiblí i gcoitinne ná i gcomhlacht a mhaoineítear go hiomlán nó go formhór as airgead poiblí. Tá feidhm ag an toirmeasc céanna ar athfhostú faoi SIS, ach amháin gur toirmeasc go ceann tréimhse 7 mbliana é an toirmeasc. Níl daoine a bhain leas as scéim LSS incháilithe le páirt a ghlacadh sa chomórtas seo. Beidh ar dhaoine a bhain leas as scéim SIS agus a n-éireoidh leo sa chomórtas seo a chruthú go bhfuil siad incháilithe (deireadh a bheith leis an tréimhse neamh-incháilitheachta).

¹ Tabhair faoi deara go nglactar le cead Airteagal 50 CAE, a tháinig in ionad Stampa 4 EUFAM tar éis an Bhreathnaitheachta, mar choibhéis le Stampa 4.

An Roinn Comhshaoil, Pobail agus Rialtais Áitiúil (Ciorclán LG(P) 06/2013)

Tugadh Scéim Iomarcaíochta Saorálaí d'Údaráis Áitiúla isteach le Ciorclán LG(P) 06/2013 ón Roinn Comhshaoil, Pobail agus Rialtais Áitiúil. De réir théarmaí an *Chomhaontaithe Chomhchoitinn: Íocaíochtaí Iomarcaíochta le Seirbhísigh Phoiblí* dar dáta an 28 Meitheamh 2012 mar atá sonraithe thuas, is coinníoll sonrach de chuid na Scéime Luathscoir Shaorálaigh nach mbeidh daoine incháilithe lena n-athfhostú in aon chomhlacht Seirbhíse Poiblí [de réir an tsainmhínithe sna hAchtanna um Bearta Airgeadais Éigeandála ar Mhaithe le Leas an Phobail, 2009-2011, agus san Acht um Pinsin na Seirbhíse Poiblí (Scéim Aonair agus Forálacha Eile), 2012] go ceann tréimhse 2 bhliain tar éis a ndáta imeachta faoin Scéim seo. Tá feidhm ag na coinníollacha seo freisin i gcás fostaíochta ar bhonn conradh le haghaidh seirbhíse (mar chonraitheoir nó mar fhostaí de chuid conraitheora).

Dearbhú:

Ceanglófar ar iarratasóirí a dhearbhú ar bhain siad leas as scéim dreasachta luathscoir Seirbhíse Poiblí. Ceanglófar freisin ar iarratasóirí aon teidil chun sochair phinsin Seirbhíse Poiblí (atá á íoc nó atá caomhnaithe) ó aon fhostaíocht Seirbhíse Poiblí eile a dhearbhú agus/nó é a dhearbhú i gcás go bhfuair siad íocaíocht ionaid i leith seirbhíse in aon fhostaíochta Seirbhíse Poiblí.

Fostóir Roghnaithe:

Mar **Fhostóir Roghnaithe**, tá ag an Státseirbhís a lán beartas le haghaidh obair sholúbtha agus obair a thacaíonn le teaghlaigh, e.g., Comhroinnt Oibre, Bliain Oibre Níos Giorra agus Cianobair (a oibrítear ar bhonn 'cumaisc'), etc. Maidir le gach beartas roghnach, féadfar iarratas a dhéanamh orthu de réir na bhforálacha reachtúla iomchuí agus tá siad faoi réir riachtanais ghnó na heagraíochta.

Oibríonn an Státseirbhís scéim Soghluaisteachta le haghaidh gach gráid ghinearálta seirbhíse freisin. Leis an scéim seo, soláthraítear deiseanna gairme do bhaill foirne chun róil éagsúla a fhoghlaim, agus chun páirt a ghlacadh iontu, i raon eagraíochtaí Státseirbhíse agus i raon láithreacha geografacha.

Príomhchoinníollacha Seirbhíse

1. Ginearálta:

Tá an ceapachán chuig post buan sa Státseirbhís agus tá sé faoi réir Achtanna Rialuithe na Stát-Seirbhíse, 1956 go dtí 2005, an Achta um Bainistíocht Seirbhíse Poiblí (Earcaíocht agus Ceapacháin) 2004 agus aon Achta eile atá i bhfeidhm idir an dá linn sa Státseirbhís.

2. Pá

Is é seo a leanas an scála tuarastail don phost (tá na rátaí in éifeacht ón 1 Deireadh Fómhair 2024 i leith):

Scála Tuarastail Ranníocaíochta Pearsanta Pinsin (RPP) an Ardoifigigh Feidhmiúcháin

€57,122 €58,791 €60,459 €62,124 €63,796 €65,460 €67,129 €69,537 (LSI1) €71,939 (LSI2)

Tá feidhm ag an ráta pá RPP i gcás go gceanglaítear ar an duine aonair Ranníocaíocht Phearsanta Pinsin (dá ngairtear ranníocaíocht príomhscéime ar shlí eile) a íoc de réir rialacha a p(h)ríomhscéime aoisliúntais/a scéime pearsanta aoisliúntais. Tá sé sin difriúil le ranníocaíocht i ndáil le ballraíocht i scéim Céilí agus Leanaí agus tá sé difriúil freisin leis na Ranníocaíochtaí Breise Aoisliúntais.

Beidh feidhm ag ráta difriúil i gcás nach gceanglaítear ar an gceapaí Ranníocaíocht Phearsanta Pinsin a dhéanamh.

Féadfar breisíochtaí fadseirbhíse a íoc tar éis seirbhís shásúil 3 bliana (LSI1) agus 6 bliana (LSI2) ag uasphointe an scála.

Ba cheart d'iarrthóirí a thabhairt dá n-aire gur ag bun an scála a thosófar agus nach mbeidh sé sin faoi réir idirbheartaíochta agus go bhféadfar an ráta luach saothair a choigeartú ó am go ham de réir bheartas pá an Rialtais. Is féidir go mbeidh feidhm ag téarmaí agus coinníollacha difriúla más rud é, díreach roimh an gceapachán, gur státseirbhíseach buan nó seirbhíseach poiblí buan é/í an ceapaí.

Beidh an ráta pá a thairgfear ag an gcéad phointe den scála cuí agus íocfar é trí Ríomhaistriú Airgid (EFT) isteach sa chuntas bainc a roghnaíonn tú ar bhonn míosúil i riaráistí. Ní féidir íocaíocht a dhéanamh go dtí go mbeidh uimhir chuntais bainc agus cód sórtála bainc tugtha agat don Cheann Riaracháin. Déanfaidh an Coimisiún asbhaintí reachtúla ón tuarastal de réir mar is cuí.

Comhaontóidh tú go n-aisíocfaidh tú aon ró-íocaíocht tuarastail, liúntas nó speansas de réir Chiorclán 07/2018: Aisghabháil Ró-íocaíochtaí Tuarastail, Liúntas agus Speansas a rinneadh le Baill Foirne/Iar-Bhaill Foirne/Pinsinéirí.

3. Tionacht agus Promhadh

Is ceapachán chuig post buan ar chonradh promhaidh sa Státseirbhís é an ceapachán.

Beidh feidhm ag an gconradh promhaidh go ceann tréimhse bliana ón dáta atá sonraithe ar an gconradh. D'ainneoin na míre seo agus na míre díreach thíos, ní hionann é sin agus a rá nach bhfadófaí leis an gconradh promhaidh in imthosca cuí.

Le linn thréimhse do chonartha promhaidh, beidh d'fheidhmíocht faoi réir athbhreithniú ráithiúil ag do mhaoirseoir(i) chun a chinneadh –

- a) An raibh d'fheidhmíocht sásúil,
- b) An raibh tú sásúil ó thaobh iompair ghinearálta de, agus
- c) An bhfuil tú oiriúnach ó thaobh na sláinte de, go háirithe ag féachaint do shaoire bhreiteachta.

Sula gcríochnófar an conradh promhaidh, déanfar cinneadh ar cé acu a choinneofar nó nach gcoinneofar thú, de bhun *alt 5(A)(2) d'Achtanna Rialuithe na Státseirbhíse, 1956-2005*. Bunófar an cinneadh sin ar d'fheidhmíocht, agus í á measúnú i gcomparáid leis na critéir atá leagtha amach i bhfomhíreanna (i) go (iii) thuas. Déanfaidh an Coimisiún um Athchóiriú an Dlí mionsonraí an phróisis promhaidh a mhíniú duit agus tabharfar cóip de na treoirínte maidir le promhadh ón Roinn Caiteachais Phoiblí agus Athchóirithe duit.

D'ainneoin mhíreanna roimhe seo den rannán seo, féadfaidh ceachtar taobh an conradh promhaidh a fhoirceannadh tráth ar bith roimh dhul in éag do théarma an chonartha de réir na nAchtanna um Fhógra Íosta agus Téarmaí Fostaíochta, 1973 go 2005.

In imthosca áirithe, féadfar fadú le do chonradh agus do thréimhse phromhaidh a chur ar fionraí. Ní mór don dá pháirtí toiliú leis an bhfadú.

- Beidh an tréimhse phromhaidh ar fionraí le linn d'fhostaí bheith as láthair de bharr Saoire Mháithreachais nó Saoire Uchtála.
- Maidir le fostaí atá as láthair ar Shaoire do Thuismitheoirí nó ar Shaoire Cúramóirí, is féidir go n-éileoidh an fostóir go gcuirfear an tréimhse phromhaidh ar fionraí i gcás nach measfar an neamhláithreacht a bheith comhsheasmhach le leanúint den tréimhse phromhaidh.
- Féadfar an tréimhse phromhaidh a chur ar fionraí i gcásanna amhail neamhláithreacht mar gheall ar bhreiteacht neamh-athfhillteach.

In imthosca den sórt sin, féadfaidh an fostaí iarratas a dhéanamh chuig an bhfostóir ar fhadú a chur le tréimhse an chonartha.

Cuirfidh gach ceapaí tréimhse phromhaidh aonbhliana isteach. Más rud é go raibh ceapaí a dteipeann air/uirthi na coinníollacha promhaidh a chomhlíonadh ina státseirbhíseach ar seirbhís díreach sular ceapadh é/í ón gcomórtas seo, is gnách go dtiocfaidh saincheist an fhillte chun cinn. I gcás fillte, fillfidh an t-oifigeach ar fholúntas ina (h) iarghrád sa Roinn a raibh sé/sí inti roimhe sin.

4. Ceanncheathrú

Beidh an t-iarrthóir rathúil ag obair in oifigí an Choimisiúin, atá lonnaithe faoi láthair i dTeach Styne, Sráid Haiste, Baile Átha Cliath 2, nó a bheidh lonnaithe in áit eile amach anseo dá mbogfadh an Coimisiún chuig oifigí nua. Nuair a bhíonn an t-iarrthóir rathúil ar dhualgas agus as láthair ón mbaile agus ó oifigí an Choimisiúin dá bharr, íocfar speansais chuí taistil agus chothaithe leis/léi, faoi réir ghnáthrialacháin na státseirbhíse.

Tá beartas um obair chumaisc ag an gCoimisiún. Tiocfaidh iarrthóirí chun bheith incháilithe le haghaidh obair go cianda, faoi réir ceadú ón lucht bainistíochta, tar éis dóibh a dtréimhse phromhaidh trí mhí a chur i gcrích go rathúil.

5. Scor/Aoisliúntas

Déanfar na téarmaí agus na coinníollacha aoisliúntais cuí atá i réim sa Státseirbhís a thairiscint don iarrthóir rathúil an tráth a thairgfear ceapachán. Go ginearálta, is bunaithe ar bhallraíocht sa Scéim Pinsean Seirbhíse Poiblí Aonair ("an Scéim Aonair") a thairgfear ceapachán do cheapaí nár oibrigh sa

tSeirbhís Phoiblí riamh. Tá mionsonraí iomlána faoin Scéim ar fáil ag <http://www.per.gov.ie/pensions>

I gcás gur oibrigh an ceapaí i bpost inphinsin sa tseirbhís phoiblí (téarmaí nach mbaineann leis an Scéim Aonair) sna 26 seachtaine sular ceapadh é/í nó go bhfuil sé/sí ar shos gairme nó ar shaoire speisialta le pá/gan phá, is féidir go mbeidh téarmaí difriúla i bhfeidhm. Déanfar teidlíocht pinsin na gceapaithe sin amach maidir lena stair fostaíochta sa tseirbhís phoiblí.

Is mar seo a leanas atá na príomhfhorálacha atá i bhfeidhm maidir le ballraíocht sa Scéim Aonair:

- Aois Inphinsin: Is ionann an aois íosta ar a dtagann an pinsean chun bheith iníoctha agus an aois incháilitheachta le haghaidh an Phinsin Stáit, arb í 66 bliana d'aois í faoi láthair.
- Aois Scoir: Ní mór do bhaill den scéim dul ar scor ag 70 bliain d'aois.
- Baintear úsáid as meántuilleamh gairme chun sochair a ríomh (fabhraítear suim phinsin agus cnapshuim gach bliain agus uasráitítear iad gach bliain faoi threoir an phraghasinnéacs tomhaltóirí).
- Tá baint leis an bpraghasinnéacs tomhaltóirí ag méaduithe pinsin iarscoir

Laghdú Pinsin

- Más rud é go raibh an ceapaí fostaíthe cheana féin sa Státseirbhís nó sa tSeirbhís Phoiblí agus go bhfaigheann sé/sí pinsean ón Státseirbhís nó ón tSeirbhís Phoiblí, nó más rud é go bhfuil pinsean Státseirbhíse/Seirbhíse Poiblí á íoc le linn a (h)athfhostaíochta, **beidh an pinsean sin faoi réir laghdú de réir alt 52 den Acht um Pinsin na Seirbhíse Poiblí (Scéim Aonair agus Forálacha Eile), 2012. Tabhair faoi deara: Nuair a dhéanann tú iarratas ar an bpost seo, tá tú á admháil go dtuigeann tú go mbeidh feidhm ag na forálacha laghdúcháin, nuair is ábhartha. Níl sé beartaithe go dtacóidh an Roinn/Oifig is fostóir le hiarratas ar tharscaoileadh laghdúcháin i dtaca le ceapacháin chun an phoist seo.**
- Mar sin féin, más rud é go raibh an ceapaí fostaíthe roimhe seo sa Státseirbhís nó sa tSeirbhís Phoiblí agus gur bronnadh pinsean air/uirthi faoi shocruithe luathscoir shaorálaigh (seachas an Scéim Dreasachta Luathscoir (SDLS), Ciorclán 7/2010 ón Roinn Sláinte maidir le LSS/SIS nó Ciorclán LG(P) 06/2013 ón Roinn Comhshaoil, Pobail agus Rialtais Áitiúil, a fhágann nach bhfuil duine incháilithe le haghaidh an chomórtais), scoirfidh teideal chun an phinsin sin le héifeacht ó dháta an athcheapacháin. Is féidir, áfach, go ndéanfar socruithe speisialta chun seirbhís roimhe sin de chuid an cheapaí a ríomh chun críocha aon aoisliúntais a mbeidh an ceapaí i dteideal é a fháil sa todhchaí.
- **Scéim Luathscoir do Mhúinteoirí: An Roinn Oideachais agus Scileanna – Ciorclán 102/2007**
Rinne an Roinn Oideachais agus Scileanna Scéim Luathscoir do Mhúinteoirí a thabhairt isteach. Tá sé mar choinníoll de chuid na Scéime Luathscoir gurb amhlaidh, seachas sna cásanna a leagtar amach i míreanna 10.2 agus 10.3 den doiciméadacht ciorcláin iomchuí agus sna cásanna sin amháin, más rud é go nglacann múinteoir le luathscor faoi Shraitheanna 1, 2 nó 3 den scéim sin agus go bhfostaítear é/í in aon chail i réimse ar bith san earnáil phoiblí, a scoirfear láithreach de phinsean a íoc leis an duine sin faoin scéim. Tosófar arís ar íocaíochtaí pinsin, áfach, nuair a scoirfear den fhostaíocht sin nó ar an lá a shlánóidh an duine 60 bliain d'aois, cibé acu is déanaí, ach nuair a thosófar ar íocaíochtaí pinsin arís, beidh an pinsean

bunaithe ar sheirbhís ináirithe iarbhair an duine mar mhúinteoir (i.e., ní chuirfear san áireamh na blianta breise a tugadh roimhe sin nuair a bheidh an íocaíocht pinsin á ríomh).

- **Scor de dheasca Easláinte**

Tabhair faoi deara gurb amhlaidh, maidir le haon daoine a chuaigh ar scor roimhe sin ar fhorais easláinte faoi théarmaí aon scéime aoisliúntais, a éilítear orthu a dhearbhu don eagraíocht atá ag riar an chomórtais earcaíochta, ag an gcéim iarratais tosaigh, cé acu atá nó nach bhfuil siad ag fáil pinsean den sórt sin.

Éileofar ar iarratasóirí freastal ar oifig an Phríomh-Dhochtúra Oifigiúil chun go measúnófar a gcumas chun seirbhís thráthrialta éifeachtach a sholáthar, agus an riocht a cháiligh iad le haghaidh scor de dheasca easláinte á chur san áireamh.

Ceapachán tar éis scor den Státseirbhís de dheasca easláinte

Má éiríonn leis ina (h)iarratas tríd an gcomórtas, ba cheart don iarratasóir a bheith ar an eolas faoi na nithe seo a leanas:

1. Más rud é go meastar é/í a bheith oiriúnach do sheirbhís rialta éifeachtach a sholáthar agus go sanntar é/í do phost, scoirfear dá p(h)insean státseirbhíse de dheasca easláinte a íoc.
2. Má theipeann ar an iarratasóir an promhadh a chur i gcrích ina dhiaidh sin nó má chinneann sé/sí éirí as a p(h)ost sannta, ní fhéadfar é/í a fhilleadh ar stádas scoir ón státseirbhís de dheasca easláinte ná an pinsean státseirbhíse de dheasca easláinte a bhí ann roimh an iarratas a athbhunú, agus ní bheidh sé/sí ina theidil sin ach oiread.
3. Tiocfaidh an t-iarratasóir chun bheith ina b(h)all den Scéim Pinsean Seirbhíse Poiblí Aonair ar a c(h)eapadh má bhí sos is mó ná 26 seachtaine i seirbhís phoiblí inphinsin/státseirbhís inphinsin aige/aici.

Ceapachán tar éis scor den tSeirbhís Phoiblí de dheasca easláinte

1. I gcás go ndeachaigh duine ar scor ó chomhlacht seirbhíse poiblí, is féidir go mbeidh a p(h)insean de dheasca easláinte ón bhfostaíocht sin faoi réir athbhreithniú de réir na rialacha a bhaineann le scor de dheasca easláinte faoin scéim sin.
2. Má éiríonn le hiarratasóir, éileofar air/uirthi a dhearbhu ar a c(h)eapadh cé acu atá nó nach bhfuil sé/sí ag fáil pinsean seirbhíse poiblí (bíodh pinsean de dheasca easláinte nó pinsean eile ann) agus is féidir go mbeidh a p(h)insean seirbhíse poiblí faoi réir laghdú.
3. Tiocfaidh an t-iarratasóir chun bheith ina b(h)all den Scéim Pinsean Seirbhíse Poiblí Aonair ar a c(h)eapadh má bhí sos is mó ná 26 seachtaine i seirbhís phoiblí inphinsin/státseirbhís inphinsin aige/aici.

Tabhair faoi deara gur ar fáil [tríd an nasc seo](#) nó ar í a iarraidh ón tSeirbhís um Cheapacháin Phoiblí a bheidh faisnéis níos mine maidir leis na himpleachtaí pinsin dóibh sin atá ag fáil pinsean státseirbhíse nó seirbhíse poiblí de dheasca easláinte.

Fabhrú Pinsin

Beidh feidhm ag teorainn 40 bliain leis an tseirbhís iomlán is féidir a áireamh i gcomhair pinsin i gcás go raibh duine ina b(h)all de níos mó ná scéim pinsean seirbhíse poiblí amháin a bhí ann cheana (i.e., scéim nach í an Scéim Aonair i) de réir Acht 2012. Foráiltear don teorainn 40 bliain sin san Acht um Pinsin na Seirbhíse Poiblí (Scéim Aonair agus Forálacha Eile), 2012. Is féidir go mbeidh impleachtaí pinsin aige sin ar cheapaí ar bith a bhfuil cearta pinsin gnóthaithe aige/aici i bpost sa tseirbhís phoiblí roimhe seo.

Ranníocaíocht Bhreise Aoisliúntais

Tá an ceapachán seo faoi réir na Ranníocaíochta Breise Aoisliúntais de réir an Achta um Pá agus Pinsin Seirbhíse Poiblí, 2017. **Tabhair faoi deara:** Tá asbhaintí Ranníocaíochta Breise Aoisliúntais de bhreis ar aon ranníocaíochtaí pinsin (an phríomhscém agus ranníocaíochtaí céilí agus leanaí) a éilítear faoi rialacha do scéime pinsean.

Chun tuilleadh faisnéise a fháil maidir leis an Scém Pinsean Seirbhíse Poiblí Aonair, féach an suíomh Gréasáin seo a leanas – www.singlepensionscheme.gov.ie.

6. Uaireanta freastail

Seasfar uaireanta freastail ó am go chéile ach ní bheidh siad níos lú ná 41 uair agus 15 nóiméad mar uaireanta freastail comhlána sa tseachtain nó 35 huaire an chloig mar uaireanta freastail glana sa tseachtain. Beidh ar an iarrthóir rathúil uaireanta breise a dhéanamh ó am go ham, de réir mar a fhéadfaidh a bheith réasúnach agus riachtanach le haghaidh chomhlíonadh ceart a c(h)uid dualgas faoi réir na dteorainneacha a leagtar síos san Acht um Eagrú Ama Oibre, 1997. Cumhdaítear leis an ráta luach saothair is iníoctha aon dliteanas i leith freastail breise a eascróidh ó am go chéile.

An tAcht um Eagrú Ama Oibre, 1997

Beidh feidhm ag téarmaí an Achta um Eagrú Ama Oibre, 1997, maidir leis an bhfostaíocht seo, de réir mar is cuí.

Saoire Bhreuiteachta

Íocfar pá le linn neamhláithreachta bhreuiteachta chuí-dheimhnithe, de réir fhorálacha Scém Saoire Breuiteachta na Seirbhíse Poiblí, 2014.

Beidh ar na ceapaithe sainordú a shíniú lena dtabharfar údarás don Roinn Coimirce Sóisialaí aon sochair atá dlite faoi na hAchtanna Leasa Shóisialaí a íoc go díreach leis an gCoimisiún um Athchóiriú an Dlí. Beidh íocaíocht le linn na breuiteachta faoi réir na héilimh riachtanacha a bheith á ndéanamh ag an gceapaí le haghaidh sochar árachais shóisialta don Roinn Coimirce Sóisialaí go díreach laistigh den teorainn riachtanach ama.

Saoire Bhliantúil

29 Lá a bheidh sa liúntas saoire bliantúla, rud a mhéadófar go 30 lá oibre tar éis seirbhís cúig bliana. Agus é faoi réir na ngnáthchoinníollacha maidir le saoire bhliantúil a dheonú, tá an liúntas sin bunaithe ar sheachtain cúig lá agus níl na gnáthlaethanta saoire poiblí ar áireamh ann.

Rúndacht, Caidreamh faoi Rún agus Caighdeán Iompraíochta: Rúndacht Oifigiúil agus Ionracas

I rith théarma an chonartha promhaidh, beidh oifigeach faoi réir fhorálacha an Achta um Rúin Oifigiúla, 1963, arna leasú ag an Acht um Shaoráil Faisnéise, 2014. Aontóidh an t-oifigeach nach nochtfaidh sé/sí aon fhaisnéis rúnda do thríú páirtithe neamhúdairithe le linn na tréimhse fostaíochta ná ina diaidh.

Cód Caighdeán agus Iompraíochta na Státseirbhíse

Beidh an ceapaí faoi réir Chód Caighdeán agus Iompraíochta na Státseirbhíse.

Na hAchtanna um Eitic in Oifigí Poiblí

Beidh feidhm ag na hAchtanna um Eitic in Oifigí Poiblí maidir leis an gceapachán seo nuair is cuí.

Réamhceadú foilseachán

Aontóidh oifigeach gan aon ábhar a bhaineann lena c(h)uid dualgas oifigiúil a fhoilsiú gan réamhceadú a fháil ó Chathaoirleach an Údaráis nó ó oifigeach údaráithe cuí eile.

Gníomhaíocht Pholaitiúil

I rith an téarma fostaíochta, beidh an t-oifigeach faoi réir na rialacha lena rialaítear seirbhísigh phoiblí agus polaitíocht.

Tá na ciorcláin uile ar fáil ar an suíomh Gréasáin www.circulars.gov.ie nó ón Rannóg Pearsanra.

Cód Pearsanra

Tá na ciorcláin uile ar fáil ar an suíomh Gréasáin www.circulars.gov.ie

FÓGRA TÁBHACHTACH

Is iad sin thuas na príomhchoinníollacha seirbhíse agus níl sé beartaithe gur liosta cuimsitheach atá ann de na téarmaí agus de na coinníollacha fostaíochta ar fad a leagfar amach sa chonradh fostaíochta a chomhaontófar leis an iarrthóir rathúil.

PRÓISEAS AN CHOMÓRTAIS

Conas iarratas a dhéanamh

Ní mór iarratais a dhéanamh tríd an bhfoirm iarratais a chur isteach (féach thíos) agus ní mór na gnéithe seo a leanas a bheith ar áireamh iontu:

- Cáilíochtaí Acadúla, Gairmiúla nó Teicniúla
- Stair Fostaíochta
- Ráiteas Pearsanta
- Príomhéachtaí

Déan cinnte de gur ceart atá an fhaisnéis a thugann tú sna codanna uile. Más gá leanúint ar aghaidh ar bhileog ar leith, leag an fhaisnéis amach ar an mbealach céanna atá sí leagtha amach san fhoirm iarratais.

Ní thugann cead isteach duine i gcomórtas, ná cuireadh chun agallaimh, le fios gur deimhin leis an gCoimisiún um Athchóiriú an Dlí go gcomhlíonann an duine lena mbaineann ceanglais an chomórtais ná nach bhfuil an duine dícháilithe de réir dlí ón bpost a shealbhú. Ní ghabhann aon ráthaíocht leis ach oiread go ndéanfar iarratas an iarratasóra a bhreithniú tuilleadh.

Is féidir an fhoirm iarratais a rochtain ar líne ag www.lawreform.ie.

Ba cheart iarratais a dhéanamh trí ríomhphost chuig recruitment@lawreform.ie

Dáta Deiridh: meán lae an 17 Feabhra 2025

Ní ghlacfar le hiarratais a bheidh faighte tar éis an dáta agus ama deiridh.

Ní mór an fhoirm iarratais chomhlánaithe a sheoladh le ríomhphost chuig recruitment@lawreform.ie tráth nach déanaí ná **12pm (meán lae) an 17 Feabhra 2025**. Mura bhfaigheann tú admháil laistigh de thrí lá oibre á dheimhniú go bhfuarthas d'fhoirm iarratais chomhlánaithe, déan teagmháil leis an bhfoireann Tacaíochta Dlí agus Corparáidí sa Choimisiún um Athchóiriú an Dlí ach glao a chur ar 01-6377600 (lcs@lawreform.ie)

Modhanna Roghnúcháin

Is féidir gur mó an líon iarratas a gheofar ná an líon folúntas reatha agus folúntas amach anseo don ról mar Thaighdeoir Dlí Sinsearach. Má tharlaíonn sé sin, bainfidh an Coimisiún um Athchóiriú an Dlí úsáid as próiseas gearrliostúcháin chun roghnú a dhéanamh ar na hiarrthóirí a mheasfar a bheith ar na hiarrthóirí is oiriúnaí don phost, tar éis na foirmeacha iarratais arna gcur isteach a scrúdú, le haghaidh agallamh a chur orthu.

Má bhíonn iarrthóirí ann atá níos cáilithe ná mar atá tusa nó a bhfuil taithí níos ábhartha acu ná mar atá agatsa, prima facie, is féidir nach nglaofar thú chun agallaimh an babhta seo. Dá bhrí sin, tá sé le do leas féin cuntas iomlán mionsonraithe cruinn ar na cáilíochtaí/an taithí atá agat a chur ar fáil ar an bhfoirm iarratais.

Déanfaidh an Coimisiún Bord Measúnóirí a roghnú agus a cheapadh, agus áireofar na nithe seo leis na modhanna a úsáidfear chun an t-iarrthóir rathúil a roghnú le haghaidh an phoist seo:

- Iarrthóirí a ghearrliostú (más gá) ar bhonn na faisnéise atá ina bhfoirm iarratais;
- Agallamh iomaíoch, má ghearrliostaítear é/í.

Cur i láthair

Más rud é go ngearrliostófar le haghaidh agallaimh iad, is féidir go n-iarrfar ar iarrthóirí cur i láthair gearr a thabhairt ag an agallamh ar thopaic ainmnithe. Má úsáidtear sleamhnáin don chur i láthair, caithfear iad a chur isteach roimh ré.

Samhlaítear go gcuirfear agallaimh ar siúl sa tseachtain deiridh de mhí Feabhra 2025.

Is féidir go nglaofar thú chun agallaimh ar gearrfhógra. Tá sé de dhualgas ortsa a bheith ar fáil ar an dáta/na dátaí a shonróidh an Coimisiún um Athchóiriú an Dlí. Cuir in iúl dúinn gan mhoill más rud é nach mbeidh tú in ann freastal ar an agallamh.

Ní bheidh an Coimisiún um Athchóiriú an Dlí freagrach as aon speansais a thabhóidh iarrthóirí i ndáil lena n-iarrthóireacht.

Rúndacht

Faoi réir fhorálacha an Achta um Shaoráil Faisnéise 2014, caithfear le hiarratais i modh rúin dhaingin.

Cearta Iarrthóirí

Treoirlínte maidir le déileáil le hachomhairc/iarratais ar athbhreithniú

Breithneoidh an Coimisiún um Athchóiriú an Dlí iarrataí ar athbhreithniú de réir fhorálacha na gcód cleachtais arna bhfoilsíú ag an gCoimisiún um Cheapacháin Seirbhíse Poiblí agus a dtagraítear dóibh sa bhileog mhínithe i dtosach an leabhráin seo. Tá na Cóid Chleachtais ar fáil ar shuíomh Gréasáin an Choimisiúin um Cheapacháin Seirbhíse Poiblí (www.cpsa.ie).

I gcás go mbeidh iarrthóir míshásta le gníomh nó cinneadh a rinneadh i dtaca lena (h)iarratas, féadfaidh sé/sí athbhreithniú a iarraidh faoi Chuid 7 den chód cleachtais lena rialaítear an próiseas

earcaíochta, ar athbhreithniú é a mbeidh duine sa chomhlacht is earcaitheoir (athbhreithnitheoir tosaigh) ina bhun. I gcás go mbeidh iarrthóir míshásta fós tar éis an athbhreithnithe tosaigh sin, féadfaidh sé/sí a iarraidh go ndéanfaidh “eadránaí cinntí” scrúdú ar sheoladh an athbhreithnithe tosaigh.

Mar mhalairt ar a bhfuil thuas, is féidir le hiarrthóir féachaint leis an ábhar a réiteach ar bhonn neamhfhoirmiúil mar atá leagtha amach thíos. I gcás go mbeidh iarrthóir míshásta fós tar éis aon phlé den sórt sin, is féidir leis/léi athbhreithniú foirmiúil a iarraidh.

Próiseas neamhfhoirmiúil

- Féadfaidh an t-iarrthóir leas a bhaint as an athbhreithniú neamhfhoirmiúil laistigh de chúig lá oibre ón tráth a fhaightear fógra faoin gcinneadh tosaigh. Ba cheart an t-athbhreithniú a thionól de ghnáth idir an t-iarrthóir agus an duine a chuir an cinneadh in iúl (nó an duine iomchuí).
- I gcás go mbainfidh an cinneadh atá á chur in iúl le céim eatramhach de phróiseas roghnúcháin, ní mór an iarraidh ar athbhreithniú neamhfhoirmiúil a fháil laistigh de dhá lá oibre ón tráth a fhaightear an cinneadh.
- I gcás go mbeidh iarrthóir míshásta fós tar éis aon phlé neamhfhoirmiúil den sórt sin, féadfaidh sé/sí dul i mbun na nósanna imeachta foirmiúla atá leagtha amach thíos.
- Más mian leis an iarrthóir go ndéileálfar leis an ábhar ar mhodh athbhreithniú foirmiúil, ní mór dó/dí é sin a iarraidh laistigh de dhá lá oibre ón tráth a fhaightear an fógra faoi thoradh an athbhreithnithe neamhfhoirmiúil.

Próiseas Foirmiúil: Athbhreithniú inmheánach

- Ní mór don iarrthóir a (h)ábhair mhíshástachta i ndáil leis an bpróiseas a chur in iúl i scríbhinn don Cheann Riaracháin, an Coimisiún um Athchóiriú an Dlí, agus na gnéithe sin den ghníomh nó den chinneadh i ndáil lena (h)iarrthóireacht ar mian leis/léi iad a chur faoi athbhreithniú á leagan amach aige/aici.
- Ní mór iarraidh ar athbhreithniú a dhéanamh laistigh de dheich lá oibre ón tráth a fhaightear an fógra faoin gcinneadh tosaigh. I gcás go mbainfidh an cinneadh le céim eatramhach de phróiseas roghnúcháin, ní mór an iarraidh ar athbhreithniú a fháil laistigh de cheithre lá oibre.
- Ní cheadófar na teorainneacha ama sin a fhadú ach amháin in imthosca den chineál is eisceachtúla agus is faoi rogha aonair an Choimisinéara Lánaimseartha nó aon Oifigigh Ainmnithe eile laistigh den Choimisiún a bheidh sé fadú a cheadú.
- De ghnáth, ní mór an toradh a chur in iúl don iarrthóir laistigh de 20 lá oibre ón tráth a fhaightear an gearán nó an iarraidh ar athbhreithniú. Gheobhaidh an t-iarrthóir toradh an athbhreithnithe ar mhodh tuarascáil i scríbhinn.
- Más rud é go bhfuil iarrthóir míshásta le toradh an athbhreithnithe tosaigh, féadfaidh sé/sí a iarraidh go ndéanfaidh eadránaí cinntí athbhreithniú ar sheoladh an athbhreithnithe tosaigh.

Athbhreithniú ag an eadránaí cinntí

Is é Uachtarán an Choimisiúin um Athchóiriú an Dlí a cheapann an t-eadránaí cinntí. Ní bheidh aon bhaint ag an eadránaí cinntí leis an bpróiseas roghnúcháin agus déanfaidh sé/sí breith a thabhairt faoi iarrataí ar athbhreithniú i gcásanna ina bhfuil iarrthóir míshásta le toradh an athbhreithnithe tosaigh. Is cinneadh críochnaitheach a bheidh i gcinneadh an eadránaí cinntí i ndáil le hábhair den sórt sin.

- Ní mór iarraidh a dhéantar chuig an eadránaí cinntí a fháil laistigh de sheacht lá oibre ón tráth a thugtar fógra faoi thoradh an athbhreithnithe tosaigh.
- Ní mór toradh an imscrúdaithe a chur in iúl don iarrthóir i bhfoirm tuarascála i scríbhinn laistigh de 10 lá oibre.

I gcás go mbeidh iarrthóir den tuairim gur sáraíodh an Cód Cleachtais ón gCoimisiún um Cheapacháin Seirbhíse Poiblí i ngné den phróiseas, féadfaidh sé/sí a éileamh go n-imscrúdófaí é faoi **Chuid 8** den chód cleachtais (cpsa@cpsa.ie)

Próiseas neamhfhoirmiúil

- Molann an Coimisiún um Cheapacháin Seirbhíse Poiblí go mbainfeadh an t-iarrthóir leas as an bpróiseas neamhfhoirmiúil chun féachaint leis an ábhar a réiteach leis an gcomhlacht is earcaitheoir. Más rud é go bhfuil an t-iarrthóir míshásta fós, féadfaidh sé/sí dul i muinín an phróisis foirmiúil laistigh de dhá lá oibre ó fhógra faoin bpróiseas foirmiúil a fháil.

Próiseas foirmiúil

- Má tá athbhreithniú foirmiúil á iarraidh agat, ní mór duit scríobh chuig an gCoimisinéir Lánaimseartha nó chuig Oifigeach Ainmnithe eile laistigh den Choimisiún, agus mionsonraí á dtabhairt agat faoin sárú ar an gcód cleachtais agus aon doiciméid ábhartha a d'fhéadfadh tacú leis an líomhain á gcur faoi iamh agat.
- De ghnáth, ní mór an toradh a chur in iúl don iarrthóir laistigh de 20 lá oibre ón tráth a fhaightear an gearán nó an iarraidh ar athbhreithniú. I gcás nach dtiocfar ar chinneadh laistigh den tréimhse sin, déanfaidh an t-athbhreithnitheoir an t-iarrthóir a choinneáil ar an eolas faoi stádas an athbhreithnithe.
- Más rud é go bhfuil iarrthóir míshásta le toradh an athbhreithnithe sin, féadfaidh sé/sí athbhreithniú breise a iarraidh tríd an ábhar a tharchur chuig an gCoimisiún um Cheapacháin Seirbhíse Poiblí i riocht achomharc i gcoinne athbhreithniú an tsealbhóra ceadúnais. Ní mór dó/di scríobh chuig an gCoimisiún um Cheapacháin Seirbhíse Poiblí laistigh de dheich lá oibre ón toradh ar athbhreithniú an tsealbhóra ceadúnais a fháil.

Oibleagáidí iarrthóirí

Ba cheart d'iarrthóirí a thabhairt faoi deara go ndícháileofaí iad dá dtabharfadh siad faoi chanbhasáil agus nach mbeadh siad curtha san áireamh sa phróiseas dá bharr.

Ní ceadmhach d'iarrthóirí:

- faisnéis bhréagach a chur ar fáil go feasach nó go mítuama
- aon duine a chanbhasáil, trí aslú nó gan aslú
- cur isteach ar an bpróiseas nó cur as dó ar bhealach ar bith.

Iarrthóireacht a mheas a bheith tarraingthe siar

Glacfar leis go bhfuil a (h)iarrthóireacht tarraingthe siar ag iarrthóir nach bhfreastalaíonn ar agallamh nó ar aon tástáil eile de réir mar a éileoidh an Coimisiún um Athchóiriú an Dlí nó nach soláthraíonn, má iarrtar a leithéid air/uirthi, cibé fianaise a éilíonn an Coimisiún um Athchóiriú an Dlí i dtaca le hábhar ar bith a bhaineann lena (h)iarrthóireacht.

Seirbhís ardchaighdeán

Tá sé mar aidhm againn scothsheirbhís ar ardchaighdeán a chur ar fáil. Más rud é go bhfuil tú míshásta le gné ar bith den tseirbhís a fhaigheann tú uainn ar cibé cúis, mholfaimis duit aird an aonaid nó an bhaill foirne lena mbaineann a tharraingt ar an méid sin. Is rud tábhachtach é sin mar go gcinntíonn sé go bhfuilimid eolach ar an bhfadhb agus go bhfuilimid in ann na bearta cuí a dhéanamh lena réiteach.

Na hAchtanna um Chosaint Sonraí, 1988 agus 2003

Nuair a fhaightear an fhoirm iarratais uait, cruthaímid taifead ríomhaire faoi d'ainm agus cuirtear cuid mhór den fhaisnéis phearsanta a sholáthraíonn tú isteach sa taifead sin. Úsáidtear an taifead pearsanta sin chun d'iarrthóireacht a phróiseáil agus chuige sin amháin. Tá faisnéis atá á coinneáil ar ríomhaire faoi réir na gceart agus na n-oibleagáidí a leagtar amach sna hAchtanna um Chosaint Sonraí, 1988 agus 2003. Faoi na hAchtanna sin, tá tú i dteideal teacht tráth ar bith ar chóip den fhaisnéis atá á coinneáil fút ar ríomhaire. Gearrann an Coimisiún um Athchóiriú an Dlí táille as gach iarraidh. Ba cheart duit seic nó ordú poist a chur faoi iamh agus d'iarraidh a sheoladh chuig:

An Ceann Riaracháin, An Coimisiún um Athchóiriú an Dlí, Teach Styne, Sráid Haiste, Baile Átha Cliath 2.

Déantar míreanna áirithe faisnéise, nach mbaineann go sonrach le haon duine aonair, a bhaint as taifid ríomhaire chun críocha ginearálta staidrimh.

Tabhair faoi deara: Is mar eolas amháin atá an doiciméad seo, agus níl sé beartaithe a bheith ina léiriú dlíthiúil ar aon doiciméid, treoirlínte nó reachtaíocht eile.

Aguisín 1

Príomhinniúlachtaí le haghaidh feidhmíocht éifeachtach ar leibhéal an Ardoifigh Feidhmiúcháin

Saineolas Dlí, Oilteacht agus Féinfhorbairt

- tá taithí intaispeánta aige/aici ar an dlí agus ar thaighde;
- tá sé/sí dírithe ar fhéinfhorbairt, ag iarraidh aiseolais agus deiseanna le haghaidh fáis chun cabhrú leis/léi riachtanais shonracha an róil a chomhlíonadh;
- tá eolas cuimsitheach aige/aici ar shaincheisteanna dlí Éireannacha (agus ar shaincheisteanna um athchóiriú an dlí go háirithe);
- coinníonn sé/sí é/í féin ar an eolas faoi phríomhfhorbairtí dlí náisiúnta agus comparáideacha.

Anailís agus Cinnteoireacht

- Déanann sé/sí taighde críochnúil ar shaincheisteanna, agus é/í ag dul i gcomhairle go cuí chun an fhaisnéis ar fad a theastaíonn maidir le saincheist a bhailiú;
- Tuigeann sé/sí saincheisteanna casta go mear, agus sonraí (lena n-áirítear sonraí uimhriúla) á sú isteach agus á meas aige/aici go cruinn;
- Déanann sé/sí cinntí soiléire tráthúla a bhfuil bonn maith leo ar shaincheisteanna tábhachtacha;
- Breithníonn sé/sí na himpleachtaí leathana a bheidh ar chinntí ar raon geallsealbhóirí.

Bainistíocht agus Soláthar Torthaí

- Glacann sé/sí freagracht as cúraimí dúshlánacha agus comhlíonann sé/sí iad in am agus ar ardchaighdeán;
- Pleanálann sé/sí obair ó thaobh tábhachta, amscálaí agus constaicí eile acmhainní de agus cuireann sé/sí in ord tosaíochta í dá réir, agus athraíonn sé/sí an t-ord tosaíochta i bhfianaise cúinsí atá ag athrú;
- Caitheann sé/sí súil chriticiúil ar shaincheisteanna chun a dhéanamh amach conas a d'fhéadfaí nithe a dhéanamh ar bhealach níos fearr;
- Tá sé/sí oscailte i leith smaointe nua agus réitigh chruthaitheacha ar fhadhbanna;
- Bainistíonn sé/sí tionscadail éagsúla ag an aon am amháin.

Ceannaireacht

- Oibríonn sé/sí leis an bhfoireann chun ardfheidhmíocht a éascú, agus cuspóirí soiléire inghnóthaithe á bhforbairt;
- Féachann sé/sí le modhanna éifeachtacha oibre a fhorbairt agus a chur chun feidhme chun cuspóirí a chomhlíonadh;
- Treoraíonn sé/sí an fhoireann le dea-shampla, agus é/í ag cóitseáil daoine aonair agus ag tacú leo de réir mar is gá;
- Cuireann sé/sí an-tábhacht ar fhorbairt foirne, ar oiliúint agus ar scileanna agus acmhainn na foirne a uasmhéadú.

Scileanna Idirphearsanta agus Cumarsáide

- Cuireann sé/sí faisnéis i láthair ar bhealach muiníneach, loighciúil agus éifeachtach ó bhéal agus i scríbhinn araon;
- Spreagann sé/sí plé oscailte cuiditheach ar shaincheisteanna oibre;
- Cuireann sé/sí obair bhuíne chun cinn;
- Cothaíonn sé/sí díriú láidir ar an úsáideoir deiridh in obair i réimse athchóiriú an dlí;
- Déanann sé/sí líonra teagmhálaithe a chur le chéile agus a chothabháil chun réiteach fadhbanna nó comhroinnt faisnéise a éascú;
- Déanann sé/sí caidreamh éifeachtach le raon geallsealbhóirí.

Treallús agus Tiomantas do Luachanna Seirbhíse Poiblí

- Tá sé/sí féinspreagtha agus léiríonn sé/sí gur mian leis/léi feidhmiú ar ardleibhéal an t-am ar fad;
- Tá sé/sí ionraic macánta agus is féidir brath air/uirthi;
- Féachann sé/sí lena chinntiú gur praiticiúil, iomchuí, bunaithe ar réitigh agus dírithe ar úsáideoirí deiridh na reachtaíochta a bheidh na foilseacháin ón gCoimisiún i réimse athchóiriú an dlí;
- Cothaíonn sé/sí na caighdeáin is airde eitice agus ionracais trí cheannaireacht eiseamláireach a thaispeáint.